

OFERTA DE TREBALL (Oferta externa)

DEPARTAMENT: SERVEIS

DATA: 28-09-2016

CONDICIONS DE TREBALL	
LLOC DE TREBALL VETERINARI/A (Política Agrària Comuna (Comunitat Valenciana)	Nº LLOCS 1
NIVELL PROFESSIONAL GRUP A	EXPERIÈNCIA (en mesos) Es valorarà l'experiència en l'execució de treballs similars a les funcions específiques del lloc de treball ofert. <u>Acreditació de l'experiència laboral:</u> (L'acreditació de l'experiència laboral haurà de realitzar-se mitjançant qualsevol mitjà vàlid en dret, preferentment mitjançant informe de vida laboral expedida per la Tresoreria General de la Seguretat Social i còpia dels contractes de treball subscrits en els quals conste clarament el nom i cognoms, períodes treballats i categoria professional del lloc. En el cas que en aquests documents no quedaren clarament expressades aquestes circumstàncies, els/les candidats/es hauran d'aportar a més un certificat expedit per l'empresa o entitat en la qual van prestar els seus serveis en el qual s'especifiquen aquests detalls així com les funcions exercides.)
DATA INCORPORACIÓ IMMEDIATA	TIPUS CONTRACTE Temps complet ☒ Obra o servei ☒ Parcial ☐ Subs. ☐ Maternitat ☐ Circ. Producció ☐ En pràctiques ☐ Interinitat ☐ Fix discontinu ☐ Indefinit ☐
DURACIÓ CONTRACTE FINS 21-08-2017	JORNADA SETMANAL 36,25 hores mensuals
DIES TREBALL SETMANALS Di ☒ Dt ☒ Dc ☒ Dj ☒ Dv ☒ Ds ☐ Dg ☐	
HORARI El corresponent al personal de serveis burocràtics de la província de València. Observacions: Les peculiaritats dels treballs a realitzar, així com els necessaris desplaçaments als llocs en què	

		es presta aquest servei, comporta que l'horari de treball haja d'estar sotmès a la necessària flexibilitat en èpoques en les quals es realitzen controls de camp, de tal manera que el servei públic que es presta quede cobert i garantit en tot moment, podent suposar un excés horari respecte a la jornada laboral diària. Aquests excessos horaris seran compensats al llarg del mes amb la resta de dies laborables en què no es realitzen eixides de camp, de manera que el treballador preste la jornada de treball efectiva ordinària en còmput mensual.
CENTRE TREBALL VALÈNCIA ☒ CASTELLÓ ☒ ALACANT ☒	POBLACIÓ COMUNITAT VALENCIANA (La zona d'actuació es la Comunitat Valenciana, si bé les tasques de caràcter burocràtic es realitzaran en les oficines de València).	CONDICIONS ECONÒMIQUES 24.949,16 € bruts anuals
FUNCIONS I TASQUES (breu descripció) <u>Política Agrària Comuna:</u> ➤ Suport en els assajos de camp, englobats dins dels controls de condicionalitat, realitzant un control sobre el terreny de les explotacions ramaderes de Porcí, Oví-Caprí i Boví. ➤ Informes sobre les explotacions sol·licitants d'ajudes. ➤ Realització de totes aquelles tasques anàlogues que li siguen assignades pel seu superior relacionades amb la missió pròpia del lloc o que resulten necessàries per raons del treball.		
REQUISITS GENERALS		
DISPONIBILITAT PER A VIATJAR SI ☒ NO ☐		EDAT
PERMISOS DE CONDUCCIÓ B1	VEHICLE PROPI SI ☒ NO ☐ TIPUS:	
REQUERIMENTS FORMACIÓ		
TITULACIÓ Llicenciatura en Veterinària, o bé, títol universitari oficial de grau més títol oficial de master universitari que, d'acord amb els plans d'estudi vigents, habiliten per a exercir les activitats de caràcter professional relacionades amb les funcions assignades a la categoria professional del lloc de treball ofert o complides les condicions per a obtenir-ho abans de la finalització del termini de presentació de sol·licituds i disposen del certificat que ho acredite.	FORMACIÓ COMPLEMENTÀRIA Es valorarà: - La formació complementària relacionada amb el lloc de treball i les funcions a exercir, i de forma específica, els coneixements sobre la Política Agrària Comuna (requisits a complir per les explotacions ramaderes). <u>Acreditació de la formació complementària:</u> (L'acreditació documental es realitzarà mitjançant l'aportació d'una còpia de titulació de l'acció formativa).	

Acreditació de la titulació acadèmica: (L'acreditació documental es realitzarà mitjançant l'aportació d'una còpia de la titulació acadèmica. Els candidats i candidates amb titulacions acadèmiques obtingudes en l'estranger hauran d'acreditar que estan en possessió de la corresponent convalidació o de la credencial que acredite, si escau, l'homologació del títol).	
IDIOMA VALENCIÀ (VALORABLE) Acreditació del coneixement del Valencià: (L'acreditació documental es realitzarà mitjançant l'aportació de certificacions expedides per la Junta Qualificadora de Coneixements del Valencià).	NIVELL Bàsic ☐ Mitjà ☐ Alt ☐
INFORMÀTICA PAQUET OFFICE, INTERNET I CORREU ELECTRÒNIC (VALORABLE) PROGRAMA REGA (VALORABLE)	NIVELL Bàsic ☐ Mitjà ☒ Alt ☐ Bàsic ☐ Mitjà ☒ Alt ☐
ALTRES DADES INTERÉS De conformitat amb l'acordat amb la mesa negociadora, tindran preferència d'accés al lloc de treball ofert aquells candidats/es que, reunint els requisits expressats en les bases, hagen resultat afectats pel procediment d'acomiadament col·lectiu de VAERSA de 2014, els quals podran presentar voluntàriament la seua candidatura a través del Portal Vaersa (www.portalvaersa.com) durant el termini de recepció de currículums. L'accés dels candidats/es preseleccionats/es a les diferents fases del procés de selecció es realitzarà amb el següent ordre de prelación: 1. Treballadors/es de VAERSA afectats pel procediment d'acomiadament col·lectiu de 2014 i que complisquen el perfil professional requerit en l'oferta de treball. 2. Treballadors/as que presten actualment els seus serveis en VAERSA i que complisquen el perfil professional requerit. 3. Resta de candidatures preseleccionades. * * * El procés de selecció discorrerà a través de les següents fases: • <u>Primera</u>. Recepció de currículum vitae i dels mèrits que acrediten el compliment dels requisits de l'oferta de treball a través de la pàgina web de VAERSA (www.vaersa.com). Autobaremació provisional de la candidatura. • <u>Segona</u>. Preselecció de candidatures: l'empresa procedirà a la comprovació del compliment de les bases d'aquelles candidatures que la seua autobaremació provisional siguen més alta d'entre totes les presentades, podent ser aquestes revisades a la baixa en funció de la documentació acreditativa presentada pel candidat. Baremació definitiva i preselecció final de candidatures per a optar a les següents fases del procés. • <u>Tercera</u>. Prova tècnica de caràcter teòric-pràctic relacionada amb les funcions a exercir en cadascuna de les categories professionals i que es detallen en les ofertes de treball, amb la finalitat de contrastar les aptituds de les candidatures preseleccionades i els coneixements de les matèries pròpies de les places oferides. Aquesta fase tindrà caràcter eliminatori. • <u>Quarta</u>. Entrevista personal d'aquelles candidatures preseleccionades que hagen superat la fase de prova tècnica amb l'objectiu de contrastar l'adequació del perfil professional i	

aptituds de les candidatures preseleccionades i les seues possibles iniciatives per al millor acompliment de les funcions dels llocs de treball oferits.

El resultat final del procés de selecció vindrà determinat per la suma de les puntuacions obtingudes en cadascuna de les fases del procés de selecció:

1. Baremació de les candidatures en funció del perfil professional i barem de l'oferta de treball. Aquesta fase suposarà fins a un 40% de la puntuació total del procés de selecció.
2. Prova tècnica de caràcter teòric-pràctic. Aquesta fase suposarà fins a un 40% de la puntuació total del procés de selecció.
3. Entrevista personal. Aquesta fase suposarà fins a un 20% de la puntuació total del procés de selecció.

BAREM DE MÈRITS

1.- FORMACIÓ

1.1.- Titulació acadèmica (màxim 3 punts). Per la possessió de títols acadèmics iguals o superiors al que siga exigít per a l'acompliment del lloc a cobrir i que estiguen relacionats amb les funcions a exercir (a exclusió del títol acadèmic o equivalent que siga indispensable per a l'accés al lloc i que consta en l'oferta de treball): 1,5 punts per títol fins a un màxim de 3 punts.

Els candidats i candidates amb titulacions acadèmiques obtingudes en l'estranger hauran d'acreditar que estan en possessió de la corresponent convalidació o de la credencial que acredite, si escau, l'homologació del títol.

1.2.- Cursos de formació i perfeccionament relacionats amb el lloc de treball (màxim 3 punts). Es valoraran els cursos de capacitació professional el contingut dels quals tinga relació clara i directa amb les funcions i responsabilitats del lloc de treball objecte de la convocatòria, sempre que no constituïsquen requisit indispensable per a participar en el procés de selecció i al propi temps hagen sigut impartits o homologats per centres o organismes oficials legalment autoritzats i reconeguts.

La valoració es realitzarà en funció de la durada del curs conforme a la següent escala:

- Cursos de 10 a 25 hores: 0,25 punts.
- Cursos de 26 a 50 hores: 0,5 punts.
- Cursos de 51 a 100 hores: 0,75 punts.
- Cursos de més de 100 hores: 1 punt.

No es valoraran els cursos, jornades o seminaris que tinguen una durada inferior a 10 hores lectives, aquells que no indiquen les hores de durada o dates de realització i aquells corresponents a les assignatures o cursos necessaris per a l'obtenció d'un títol acadèmic. Així mateix, només es valorarà la participació en un curs relatiu a la mateixa matèria encara que s'haja repetit la participació, valorant-se sempre l'últim en el qual s'haja participat o tinga un nivell superior o avançat.

1.3.- Valencià (màxim 1,5 punts). El coneixement del valencià es puntuarà conforme a la següent distribució:

- Certificat de coneixement oral: 0,25 punts.
- Certificat de grau elemental: 0,50 punts.
- Certificat de grau mitjà: 0,75 punts.
- Certificat de grau superior: 1,5 punts.

Només es computarà el certificat de major nivell que es posseïska sempre que no constituïska requisit indispensable del lloc a proveir. L'acreditació del nivell de coneixement es realitzarà amb les certificacions oficials expedides per la Junta Qualificadora de Coneixements del Valencià.

1.4.- Informàtica. En aquest apartat (no puntuable), els candidats podran acreditar els coneixements

que, en matèria d'informàtica, posseïsquen a nivell d'usuari respecte a les diferents aplicacions informàtiques que es reflectisquen en l'oferta de treball a cada moment. No obstant l'anterior, l'empresa podrà avaluar el grau o nivell dels coneixements acreditats mitjançant la realització de l'oportuna prova tècnica de caràcter teòric-pràctic a aquelles candidatures que resulten preseleccionades.

Aquest apartat solament serà valorable en aquells casos en què el lloc de treball ofert tinga un contingut funcional essencial de caràcter informàtic i la seua valoració es realitzarà a través de l'apartat 1.2. de la baremació "Cursos de formació i perfeccionament relacionats amb el lloc de treball".

2.- EXPERIÈNCIA LABORAL

2.1.- Experiència laboral relacionada amb les funcions a exercir en el lloc de treball ofert (màxim 7,5 punts).

Es valorarà l'experiència en llocs de treball similars i que pertanguen al mateix grup de titulació, sector i especialitat o categoria professional del lloc de treball ofert, en els quals s'hagen exercit funcions i tasques directament relacionades amb les del lloc ofert en la convocatòria conforme a la següent distribució:

- 0,125 punts per cada mes complet de serveis efectius amb un màxim de 5 anys.

3.- OBSERVACIONS

La puntuació obtinguda en la fitxa de autobaremació en introduir la candidatura en l'oferta de treball té caràcter provisional podent variar a la baixa en funció de la validació que es realitze de forma conjunta per l'Àrea de Recursos Humans i l'Àrea o Departament de l'empresa que participe en el procés de selecció de personal conforme a la documentació acreditativa presentada.

Tots aquells mèrits que no s'hagen justificat documentalment no seran tinguts en compte a l'efecte de la baremació final del candidat o candidata.

El termini de presentació de candidatures serà de set dies naturals. El dia d'inici del còmput d'aquest termini serà el mateix dia de la publicació d'aquest anunci en el Diari Oficial de la Comunitat Valenciana.

L'acreditació de l'experiència laboral, formació acadèmica i formació complementària, coneixements del valencià, etc., haurà de realitzar-se durant el període de recepció de curriculums, no prenent-se en consideració els presentats amb posterioritat. Aquesta acreditació haurà de realitzar-se necessàriament a través de la plataforma informàtica destinada a açò, www.vaersa.com, prèvia acceptació de la política de privadesa de dades de VAERSA, a fi de complir amb els requisits i exigències de la llei orgànica de protecció de dades de caràcter personal.

El candidat o candidata es fa responsable de les dades introduïdes els quals seran determinants per a la preselecció de la candidatura i el resultat final del procés de selecció.

L'Àrea de Recursos Humans, conjuntament amb l'Àrea o Departament de l'empresa que participe en el procés de selecció de personal, procedirà a realitzar la preselecció d'aquelles candidatures la puntuació corresponent de les quals a l'autobaremació del candidat siga major, procedint a la validació de tota la informació i documentació aportada, la qual cosa pot determinar modificacions a la baixa en la puntuació final. L'empresa podrà establir -en funció del nombre de candidats que es presenten al procés- una puntuació mínima que permeta accedir al candidat a la fase de preselecció de candidatures.

Una vegada finalitzada la fase de preselecció de candidatures es passarà a les següents fases del procés de selecció.

L'empresa podrà establir -en funció de la naturalesa dels llocs de treball oferits- que la persona finalment seleccionada, amb caràcter previ a la seua contractació, haja de superar amb la

qualificació d'apte/al reconeixement mèdic que realitzaran els serveis mèdics de la Mútua amb els quals l'empresa té protegides les contingències comunes i professionals del seu personal. En aquests casos, aquesta circumstància serà condició indispensable per a la seua contractació.

En cas d'empat entre les candidatures finals del procés de selecció podran aplicar-se els següents criteris:

A.- Treballadors/es de VAERSA afectats pel procediment d'acomiadament col·lectiu de 2014 i que complisquen el perfil professional requerit en l'oferta de treball.

B.- Treballadors/as que presten actualment els seus serveis en VAERSA i que complisquen el perfil professional requerit.

C.- Es tindrà en compte aquells candidats el sexe dels quals estiga infrarrepresentat en la categoria professional corresponent al lloc de treball ofert. Aquest criteri s'ajusta als continguts del Pla d'Igualtat de VAERSA.

D.- Es tindrà en compte el criteri de residència en el municipi on radique el centre de treball i municipis limítrofs.

E.- Persones amb discapacitat igual o superior al 33%, sempre que superen el procés selectiu i acrediten la seua compatibilitat amb l'acompliment de les funcions i tasques a realitzar.

* * *

Els candidats/as seleccionats/as passaran a formar part d'una borsa de treball d'àmbit provincial a fi de realitzar diverses substitucions en diferents centres de treball.

* * *

EL TERMINI DE RECEPCIÓ DE CURRÍCULUMS FINALITZARÀ EL PROPER DIA 4 DE OCTUBRE DE 2016 A LES 23:59 HORES